



Základní škola, Meziměstí, okres Náchod  
Školní 236 IČO 75015978 tel.: 491582365

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### část: **9. Vnitřní řád školní jídelny**

Spisový znak	2024/0369	skartační znak	S 5
Vypracovala:	Mgr. Lenka Bohanská		
Směrnice nabývá platnosti:	1.9. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1.9. 2024		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou vydání nové směrnice.			

Vnitřní řád školní jídelny se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., vyhláškou č. 84/2005 Sb., vyhláškou 107/2005 Sb., dalšími obecně platnými předpisy, vnitřními předpisy školy.

#### 1. Práva a povinnosti strážníků

Každý zaevidovaný strážník má právo na stravování ve školní jídelně. Pokud závažným způsobem poruší pravidla stanovená tímto vnitřním řádem, zejména pokud mu bude prokázán podvod při odebírání stravy, může být ze školního stravování vyloučen.

Při čekání na jídlo zachovávají strážníci pravidla slušného chování a při jídle pravidla slušného stolování.

Při přenášení jídla se strážníci chovají ukázněně, neběhají a neprovádějí jiné činnosti, které by mohly způsobit jeho pád.

Jídlo a nápoje se konzumují u stolu zásadně vsedě. Moučníky apod. si žáci neodnášejí do jiných prostorů školy.

Pedagogický dohled v jídelně sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí a příborů. Dohled dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k potřísnění podlahy (vylitá polévka, rozlitý čaj apod.), nechá dohled podlahu ihned vytřít a vysušit. Žáci dbají na šetrné zacházení s majetkem ŠJ.

Dojde-li k úrazu žáka ve školní jídelně, pedagogický dohled postupuje dle vnitřního předpisu o organizaci první pomoci příslušné školy, zajistí prvotní šetření (zápis o úrazu, zápis do knihy úrazů) a oznamuje úraz vedení školy. Další úkony provádí vedení školy, ve které je zraněný žákem, v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT ČR. Analogicky se postupuje i v případě úrazu zaměstnance.

## 2. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají povinnost včas uhradit stravu a hlásit případné změny zdravotních stavů svého dítěte.

Zákonní zástupci mají právo vnášet připomínky.

## 3. Provoz

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby školských zařízení. Provozní doba je 6.00 – 14.00 hodin.

## 4. Výdej obědů

Termíny vydávání stravy ve školní jídelně:

A) cizí strážníci – jídlonoši 10.30 – 11.15 hodin

B) cizí strážníci – konzumace ve školní jídelně 11.00 – 11.20 hodin

C) výdej stravy pro žáky a zaměstnance školy 11.20 – 13.15 hodin ( dle rozvrhu )

## 5. Přihlašování ke stravování a platba za stravování

V případě zájmu o stravování ve školní jídelně si musí zájemce pořídit kartu v kanceláři školy, ve které je žákem nebo zaměstnancem. Cizí strážníci si pořizují kartu v kanceláři školy. Platba stravného probíhá zálohově bezhotovostním převodem přes účet nejdéle k 20. dni v měsíci nebo složenkou. Platba v hotovosti není možná.

Postup bezhotovostní platby:

- číslo bankovního účtu: 107-4317350277/0100

- variabilní symbol: rodné číslo strážníka (určuje vedoucí ŠJ)

- zpráva pro příjemce: příjmení a jméno

Je třeba dbát na dostatečný průběžný zůstatek finančních prostředků na účtu strážníka. V opačném případě nelze oběd objednat. Možnost ověření stavu účtu je u vedoucí školní jídelny.

Vyúčtování se provádí ročně a finanční zůstatek se poukazuje na účet strážníka. Při každé objednávce se z účtu odečítají peníze dle kategorie strážníků.

Přihlásit a odhlásit oběd lze přes internetový odkaz [www.strava.cz](http://www.strava.cz) , osobně nebo telefonicky. Oběd na daný den lze objednat nebo zrušit nejpozději do 11.00 hodin předešlého dne. V případě, že si strážník do této doby oběd nepřihlásí, nemá příští den na oběd nárok.

Pokud se chce žák školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy se neúčastní výuky, musí uhradit cenu oběda v plné výši. Toto ustanovení neplatí pouze první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole (např. nemoc).

Pokud se chce zaměstnanec školy stravovat ve školní jídelně v den, kdy neodpracuje alespoň 3 hodiny z pracovní směny, musí uhradit cenu oběda v plné výši.

Při ztrátě nebo zničení karty je nutno zakoupit novou kartu v kanceláři školy, ve které je žákem.

Zapomene-li strážník kartu na oběd, požádá v kanceláři školní jídelny o potvrzení s číslem objednávky pro kuchařky. Jídelní lístek bude vyvěšen vždy na 7 dní, pokud tomu nebudou bránit provozní důvody. Změna jídelníčku je vyhrazena.

V posledním týdnu kalendářního i školního roku nelze přihlašovat ani odhlašovat obědy z důvodu finančního vyrovnání.

V Meziměstí dne 1.9.2024

.....  
Mgr. Lenka Bohanská, ředitelka školy